



Муниципальное образование Гайский городской округ
Оренбургской области
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г А Й С К О Г О Г О Р О Д С К О Г О О К Р У Г А
О Т Д Е Л О Б Р А З О В А Н И Я

П Р И К А З

08.09.2021 г

г. Гай

№ 488

**О работе муниципального координационного
Совета родительской общественности**

В целях создания условий для обеспечения прав родителей на участие в организации учебно-воспитательного процесса через деятельность общественных родительских объединений

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить состав муниципального координационного Совета родительской общественности (Приложение № 1).

2. Утвердить План работы муниципального координационного Совета родительской общественности на 2021-2022 учебный год (Приложение № 2).

3. Утвердить программу организации всеобуча по просвещению родительской общественности в Гайском городском округе на 2021-2022 учебный год. (Приложение № 3).

4. Утвердить положение о муниципальном координационном Совете родительской общественности (Приложение 4).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста отдела образования администрации Гайского городского округа Тиньгаеву С.Г.

Начальник отдела образования
администрации Гайского городского округа



Н.Н. Шпота

Положение о муниципальном координационном Совете родительской общественности

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном координационном Совете родительской общественности определяет цели, задачи, основные направления деятельности, полномочия, порядок формирования и структуру муниципального координационного Совета родительской общественности, организацию его деятельности. Муниципальный координационный Совет родительской общественности (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом при отделе образования администрации Гайского городского округа (далее – отдел образования).

1.2. Совет является общественным формированием из числа родителей (законных представителей) образовательных организаций Гайского городского округа.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами, постановлениями и распоряжениями Оренбургской области, администрации Гайского городского округа, настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, уважении прав и свобод граждан, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в него, принимаются на заседании Совета и утверждаются приказом отдела образования.

1.6. Члены Совета принимают участие в его работе на добровольной и безвозмездной основе.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью создания и деятельности Совета является обеспечение общественного участия в развитии муниципальной системы образования, открытости для общественности.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

-координация деятельности родительской общественности по вопросам обучения и воспитания обучающихся; подготовка предложений от родительской общественности по совершенствованию законодательных и иных правовых актов в муниципальной системе образования;

-разработка рекомендаций и предложений в муниципальные программы по развитию образования в Гайском городском округе;
-подготовка предложений в отдел образования по вопросам, отражающим интересы родительской общественности;
-информирование родительской общественности, образовательных организаций и средств массовой информации о своей деятельности и деятельности, направленной на развитие муниципальной системы образования.

3. Основные направления деятельности Совета

3.1. Совет готовит, разрабатывает, вносит предложения и рекомендации по вопросам развития муниципальной системы образования, участвует в обсуждении и принятии по ним решений.

3.2. Участвует в деятельности отдела образования через своего полномочного представителя (председателя Совета).

4. Полномочия Совета

4.1. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ, направленных на решение проблем системы образования.

4.2. Формирует рабочие группы из числа членов Совета с привлечением специалистов отдела образования для подготовки предложений по отдельным проблемам системы образования.

5. Порядок формирования и структура Совета

5.1. Совет - коллегиальный орган, созданный на основании настоящего Положения.

5.2. Совет формируется из представителей родительской общественности, чьи дети обучаются, воспитываются в образовательных организациях Гайского городского округа, иных заинтересованных лиц.

5.3. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета.

5.4. В состав Совета входят по одному представителю от каждой образовательной организации Гайского городского округа по рекомендации образовательной организации.

5.5. Срок полномочий Совета составляет 1 учебный год.

5.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий на основании приказа отдела образования.

5.7. На первом заседании Совета избирается председатель, заместитель председателя и секретарь, утверждается план работы Совета. Председатель Совета и секретарь Совета организуют и планируют его работу, созывают заседания Совета, организуют на заседании ведение протокола. Подписывают решения Совета председатель, секретарь и начальник отдела образования, контролируют их выполнение.

5.9. Для ведения текущих дел секретарь Совета обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

5.10. Для организации работы Совета, подготовки вопросов к рассмотрению на его заседаниях могут создаваться комиссии и рабочие группы Совета.

6. Права и ответственность Совета и его членов

6.1. Совет имеет право:

- рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с поставленными целями по направлениям своей деятельности;
- приглашать на заседания Совета специалистов отдела образования, руководителей образовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителей образовательных учреждений и специалистов отдела образования информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

6.2. Председатель имеет право:

- действовать от имени Совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;
- получать информацию о состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования от отдела образования, образовательных учреждений;
- информировать органы местного самоуправления о фактах нарушения действующего законодательства в сфере образования, которые стали известны в связи с осуществлением деятельности Совета.

6.3. Член Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета;
- избирать и быть избранным в председатели Совета, председатели или члены его комиссий и рабочих групп;
- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседаний Совета;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, выступать по мотивам голосования до его проведения;
- требовать постановки своих предложений на голосование;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета информации руководителей образовательных учреждений, специалистов отдела образования, отчета или информации членов Совета;
- пользоваться другими правами, предоставленными ему настоящим Положением.

6.4. Совет несет ответственность за:

- выполнение утвержденного плана работы Совета;
- принятие решений в пределах своих полномочий;
- исполнение решений, принятых на предыдущем заседании.

7. Организация деятельности Совета

7.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с утвержденным планом работы Совета.

7.2. Заседания Совета созываются председателем Совета или по его поручению – секретарем Совета.

7.3. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе членов Совета.

7.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

7.5. Заседания Совета носят открытый характер. Для обсуждения вопросов повестки дня могут быть приглашены лица, заинтересованные в решении вопроса повестки дня или способствующие его решению.

7.6. Заседания Совета считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов.

7.7. Решение Совета считается правомочным, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета.

7.8. Решения Совета носят рекомендательный характер и вступают в силу в день их принятия, если иное не указано в самом решении.

7.9. Решения Совета доводятся до всех участников образовательных отношений и заинтересованных лиц.

8. Делопроизводство Совета

8.1. Работа Совета осуществляется по плану, который формируется сроком на один учебный год, рассматривается на заседании Совета и утверждается приказом отдела образования

8.2. Каждое заседание Совета оформляется в 5-дневный срок протоколом, который ведется секретарем.