

Протокол
совещания руководителей ДОО
от 02 декабря 2020 г.

Место проведения: отдел образования (онлайн)

Время проведения: 11.00 ч.

Присутствовало: 22

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Мониторинг введения карантинных мер в ОО в связи с заболеваемостью обучающихся гриппом и ОРВИ.
2. Мониторинг проведения в ОО работы по профилактике гриппа и ОРВИ.
3. О размещении информации на официальных сайтах образовательных организаций.

По первому вопросу слушали Макееву В.Н. с результатами мониторинга посещаемости и заболеваемости воспитанников за месяц. Более подробно остановилась на показателях заболеваемости гриппом и ОРВИ, коронавирусной инфекцией детей и сотрудников. Показатели посещаемости и заболеваемости детей без изменений, однако повысился показатель заболеваемости сотрудников. Также Макеева В.Н. рассказала о результатах заполнения ежедневных отчетов, которые предоставляют ДОО и ОО.

Решили: руководителям ДОО и ОО взять под личный контроль своевременное и корректное заполнение ежедневного мониторинга учета заболеваемости воспитанников и сотрудников

По второму вопросу слушали Макееву В.Н. о нормативных документах по гриппу и ОРВИ, а также по коронавирусной инфекции (СанПиН, методические рекомендации). Вера Николаевна напомнила, в каком случае вводится карантин и каковы карантинные меры.

Решили: руководителям ДОО и ОО обеспечить соблюдение комплекса мероприятий, ограничительных мер в условиях риска распространения гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции.

По третьему вопросу слушали методиста МКУ «МЦ ОО» Ганину Н.А. о том, что в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования необходимо разместить актуальную информацию на официальном сайте ДОО и ОО:

1. в разделе «Сведения об организации», подраздел - Вакантные места для приема (перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

2. в разделе «Для Вас, родители!» - информацию о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Решили: руководителям ДОО и ОО:

1. взять под личный контроль своевременное и корректное заполнение информации на официальном сайте ДОО и ОО;

2. в срок до 05.12.2020 г. актуализировать информацию по вакантным местам для приема (перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, информацию о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Решение совещания руководителей ДОО и ОО:

1. Руководителям ДОО и ОО:

1.1. взять под личный контроль своевременное и корректное заполнение ежедневного мониторинга учета заболеваемости воспитанников и сотрудников

Срок: постоянно

1.2. обеспечить соблюдение комплекса мероприятий, ограничительных мер в условиях риска распространения гриппа, ОРВИ, новой короновирусной инфекции

Срок: постоянно

1.3. взять под личный контроль своевременное и корректное заполнение информации на официальном сайте ДОО и ОО

Срок: постоянно

1.4. актуализировать информацию по вакантным местам для приема (перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, информацию о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования

Срок: до 05.12.2020 г.

Начальник отдела образования
администрации Гайского городского округа:



Н.Н. Шпота

Главный специалист отдела образования:



В.Н.Макеева