



Муниципальное образование Гайский городской округ
Оренбургской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ГАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

21.12.2020

№ 639

Об организации и проведении муниципального этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования Гайского городского округа «Учитель Гайского городского округа-2021»

Во исполнение указа Губернатора Оренбургской области от 11.02.2010 №20-ук «О проведении конкурсов профессионального мастерства работников системы образования Оренбургской области «Учитель Оренбуржья» и на основании приказа министерства образования Оренбургской области от 04.12.2020 № 01-21/1623

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап Конкурса в Гайском городском округе в период с 11 по 27 января 2021 года в соответствии с Положением о конкурсе (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования Гайского городского округа «Учитель Гайского городского округа-2021» в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить рабочую программу по подготовке муниципального этапа Конкурса в Гайском городском округе (решение № 1 организационного комитета муниципального этапа Конкурса от 21 декабря 2020 г., приложение № 3 к настоящему приказу).

4. Членам оргкомитета провести необходимую организационную работу по выполнению мероприятий рабочей программы, предоставить состав жюри в сроки, указанные в рабочей программе.

5. МКУ «Методический центр отдела образования администрации Гайского городского округа» (Жерякова Л.А.):

5.1. провести необходимую организационную работу по выполнению мероприятий рабочей программы, предоставить состав жюри в сроки, указанные в рабочей программе;

5.2. провести необходимую информационно-методическую работу с участниками конкурса в соответствии с положением и рабочей программой.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ «МЦ ОО» Л.А. Жерякову.

И.о. начальника отдела образования



М.В. Кораблева

Жерякова Л.А.

Положение
о конкурсе профессионального мастерства работников системы
образования Гайского городского округа
«Учитель Гайского городского округа»

I. Общие положения

1. Учредителями муниципального этапа областного конкурса профессионального мастерства работников системы образования Оренбургской области «Учитель Оренбуржья» (далее — конкурс) является отдел образования администрации Гайского городского округа, общественная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

2. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе, совершенствованию системы оценки и стимулирования труда педагогических работников, выявлению талантливых работников системы образования, их самореализации и поддержке обществом и государством.

Главными целями конкурса являются:

- выявление талантливых педагогических работников системы образования Гайского городского округа, их поддержка и поощрение;
- повышение престижа учительского труда;
- развитие учительского потенциала;
- распространение ценного педагогического опыта лучших учителей;
- повышение квалификации педагогических работников.

II. Участники конкурса

1. Принять участие в конкурсе могут педагогические работники образовательных организаций Гайского городского округа, реализующих общеобразовательные программы, независимо от их организационно-правовой формы.

2. Выдвижение кандидатур проводится на первом этапе конкурса и может осуществляться:

- посредством самовыдвижения;
- администрацией образовательной организации на основании решения педагогического совета (коллектива) образовательной организации, совета образовательной организации;
- обучающимися и их родителями;
- органом государственно-общественного управления (родительским комитетом, попечительским советом, управляющим советом

образовательной организации и т.д.);

- инициативной группой коллег, знакомых с педагогической деятельностью претендента.

3. К участию в конкурсе допускаются педагоги со стажем педагогической деятельности не менее 3 лет.

4. К участию в конкурсе не допускаются:

- руководители и заместители руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и их структурных подразделений, являющиеся учителями путем совмещения должностей;

- победители и призеры конкурсов предыдущих лет.

III. Периодичность проведения конкурса

Конкурс проводится ежегодно.

IV. Этапы проведения конкурса

1. Устанавливаются следующие этапы конкурса:

- первый этап (школьный) проводится в общеобразовательной организации;

- второй этап (муниципальный) проводится отделом образования администрации Гайского городского округа.

2. Место и время проведения второго (муниципального) этапа конкурса устанавливаются приказом начальника отдела образования администрации Гайского городского округа Оренбургской области.

3. Победители первого (школьного) этапа принимают участие во втором (муниципальном) этапе, а победители второго (муниципального) этапа - в третьем (зональном), из числа победителей третьего (зонального) этапа отбираются участники четвертого (областного) этапа.

4. В случае болезни участника или других непредвиденных обстоятельств соответствующий оргкомитет может направить для участия в очередном этапе конкурса другого участника по своему усмотрению.

V. Структура конкурсных испытаний, формат их проведения и критерии их оценки

5.1. Муниципальный этап конкурса «УЧИТЕЛЬ-ПРОФИ» включает два конкурсных испытания: «Мастер-класс» и «Урок».

5.1.1. Конкурсное испытание «Мастер-класс»

Цель: демонстрация профессионального мастерства лауреатов конкурса в области передачи собственного инновационного педагогического опыта в условиях интерактивного профессионального общения.

Формат конкурсного испытания: публичная индивидуальная презентация образовательных технологий (методов, эффективных приемов и т.д.) в целях трансляции лучшего педагогического опыта и инновационных практик (проводится в дистанционном режиме с использованием облачной платформы для проведения видеоконференций).

Регламент: проведение мастер-класса – 20 минут; ответы на вопросы

пожничание учителей и
государств мира от 114 00.

членов жюри – до 10 минут.

Критерии оценки конкурсного испытания: актуальность и методическая обоснованность; ценностные ориентиры и образовательный потенциал представленного мастер-класса; метапредметность и межпредметный характер; инновационная составляющая представляемого опыта; практическая значимость и применимость; творческий подход к представлению опыта; коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией; информационная и языковая культура; результативность мастер-класса.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 10 баллов. Максимальный общий балл – 90.

Критерии	Показатели
Актуальность и методическая обоснованность Максимальное количество баллов - 10	формулирует основные идеи своего педагогического опыта
	формулирует актуальность демонстрируемой технологии/методов/приемов
	обосновывает педагогическую эффективность демонстрируемой технологии/методов/приемов
	демонстрирует знание современных достижений науки в преподаваемой области и современных педагогических технологий и методик
	демонстрирует способность ориентироваться в программах и учебно-методическом обеспечении
Ценностные ориентиры и образовательный потенциал представленного мастер-класса Максимальное количество баллов - 10	демонстрирует соответствие представляемого опыта базовым национальным ценностям российского общества
	демонстрирует соответствие представляемого опыта актуальным задачам и перспективам развития российского образования
	акцентирует внимание на учебных и воспитательных эффектах представляемого опыта
	обозначает значимость представляемого опыта для профессионального сообщества
	обозначает значимость представляемого опыта для всех участников образовательных отношений
Метапредметность и межпредметный характер Максимальное количество баллов - 10	демонстрирует знание основ метапредметности и межпредметной интеграции и способов их реализации
	обосновывает целесообразность использования метапредметных подходов и межпредметной интеграции в конкретной педагогической ситуации
	демонстрирует системность использования метапредметных подходов и межпредметной интеграции

	демонстрирует тиражируемые технологии, методы, приемы, универсальные для любой предметной области
	обосновывает применимость демонстрируемого опыта в профессиональной деятельности любого учителя
<p>Иновационная составляющая представляемого опыта</p> <p><i>Максимальное количество баллов - 10</i></p>	выделяет инновационную составляющую в представляемом опыте
	аргументирует наличие инновационной составляющей в представляемом опыте
	проявляет творческую индивидуальность в демонстрации опыта
	демонстрирует индивидуальный стиль педагогической деятельности
	демонстрирует способность применять инновационные методики и технологии (в том числе информационно-коммуникационные) при реализации конкретного содержания мастер-класса
<p>Практическая значимость и применимость</p> <p><i>Максимальное количество баллов - 10</i></p>	демонстрирует элементы практической деятельности, не подменяет их теорией
	обозначает роль и место демонстрируемой технологии/методов/ приемов в собственной методической системе
	опирается на реальные педагогические ситуации, демонстрируя возможности используемой технологии/ методов/ приемов
	демонстрирует педагогическую эффективность/результативность используемой технологии/ методов / приемов
	предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии/ методов/ приемов в практической деятельности участников мастер-класса
<p>Творческий подход к представлению опыта</p> <p><i>Максимальное количество баллов - 10</i></p>	демонстрирует умение обобщать и транслировать свой педагогический опыт
	проявляет индивидуальность и избегает шаблонов в ходе работы с аудиторией
	включает в мастер-класс яркие элементы, поддерживающие интерес профессиональной аудитории
	демонстрирует готовность к нестандартным, незапланированным ситуациям в ходе работы с профессиональной аудиторией
	демонстрирует ораторские качества и артистизм с

Коммуникативная культура и профессиональное взаимодействие с аудиторией <i>Максимальное количество баллов - 10</i>	учетом особенностей профессиональной аудитории
	учитывает специфику работы с профессиональной аудиторией
	обеспечивает методическую целостность и структурированность мастер-класса
	обеспечивает вовлечение в деятельность всех участников мастер-класса
	соблюдает этические правила общения, придерживается делового стиля общения
Информационная и языковая культура <i>Максимальное количество баллов - 10</i>	минимизирует риски возникновения коммуникативных ошибок
	демонстрирует свободное владение содержанием
	использует оптимальные объём и содержание информации
	использует различные способы структурирования и представления информации
	точно и корректно использует профессиональную терминологию
Результативность мастер-класса <i>Максимальное количество баллов - 10</i>	не допускает ошибок (фактических, орфоэпических, лексических, грамматических)
	решает поставленные задачи и достигает запланированных результатов
	убедительно доказывает актуальность, образовательный потенциал, практическую значимость и применимость представляемого педагогического опыта
	эффективно реализует профессиональную коммуникацию
	создает условия для получения участниками мастер-класса индивидуального образовательного результата
	создает условия для оценки результативности мастер-класса его участниками
<i>Максимальное количество баллов - 90</i>	

Перед проведением конкурсного испытания «Мастер-класс» счетная комиссия проводит жеребьевку и вносит в протокол результаты жеребьевки. Порядок выступления конкурсантов размещается при входе в кабинет (помещение), оборудованном для проведения данного конкурсного испытания.

5.1.2. Конкурсное испытание «Урок»

Цель: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проектирования, организации, проведения и самоанализа урока и творческого потенциала учителя.

Регламент: обоснование использования концептуальных методических

подходов и приемов в соответствии с заявленной темой и целевыми ориентирами урока – 15 минут; проведение урока – от 20-35 минут¹; самоанализ урока и ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Возрастная группа (класс), в которой будет проводиться урок, выбирается конкурсантом и заявляется на установочном семинаре.

Конкурсное испытание «Урок» проводится в дистанционном режиме с использованием облачной платформы для проведения видеоконференций в соответствии с графиком проведения конкурсного испытания. Урок по предмету проводится в образовательной организации, утверждённой муниципальным оргкомитетом конкурса, в качестве площадки проведения Конкурса. Для обеспечения равных условий конкурсантов, рекомендуем комплектовать классы для проведения урока: в 1-5 классах не более 7 человек, в 6-11 классах - не более 10 человек, по иностранному языку - подгруппу не более 7 человек.

Темы уроков определяются в соответствии с календарно-тематическим планированием по соответствующим предметам, в соответствующих классах, которые обнародуются на сайте образовательной организации за два дня до начала конкурсных испытаний и доводится до сведения членов жюри. В случае если преподаваемый конкурсантом предмет не изучается в образовательной организации, урок проводится на вводную тему.

Критерии оценки конкурсного испытания: разработка, обоснование и представление проекта урока; предметное содержание; организационная культура; творческий подход к решению методических/профессиональных задач; психолого-педагогическая и коммуникативная культура; инновационная составляющая профессиональной деятельности; информационная и языковая грамотность; профессионально-личностные качества; результативность; рефлексия проведенного урока.

Все критерии являются равнозначными и оцениваются в 10 баллов. Максимальный общий балл – 100.

Критерии	Показатели
Разработка, обоснование и представление проекта урока <i>Максимальное количество баллов - 10</i>	формулирует тему, цель, задачи и планируемые результаты урока в соответствии с требованиями ФГОС и возрастными особенностями обучающихся
	определяет структуру урока в соответствии с целью, задачами и планируемыми результатами
	определяет и обосновывает технологии, методы, приемы обучения и формы организации деятельности обучающихся
	планирует ресурсное обеспечение реализации проекта урока в соответствии с целью, задачами и содержанием
	представляет разработанный проект урока целостно и наглядно

<p>Предметное содержание Максимальное количество баллов - 10</p>	<p>реализует дидактические возможности предметного содержания в соответствии с поставленной целью урока и целями изучения данного предмета</p>
	<p>реализует предметное содержание, соответствующее современному уровню развития науки, техники и культуры, демонстрирует его практическую ценность</p>
	<p>демонстрирует свободное владение содержанием преподаваемого предмета</p>
	<p>выявляет в предметном содержании смыслы, интересные обучающимся</p>
	<p>демонстрирует межпредметный и метапредметный потенциал содержания</p>
<p>Организационная культура Максимальное количество баллов - 10</p>	<p>обеспечивает оптимальную пространственную организацию урока в соответствии с поставленными педагогическими задачами</p>
	<p>обеспечивает четкую структуру и хронометраж урока</p>
	<p>демонстрирует способность корректировать первоначальный план урока в соответствии с ситуацией</p>
	<p>дает четкие, понятные и конкретные инструкции к каждому этапу учебной работы</p>
	<p>целесообразно использует технические средства обучения в соответствии с возрастными особенностями обучающихся</p>
<p>Творческий подход к решению методических/профессиональных задач Максимальное количество баллов - 10</p>	<p>включает в содержание урока яркие содержательные элементы, стимулирующие познавательный интерес</p>
	<p>использует различные методы и приемы вовлечения обучающихся в учебно-познавательную деятельность</p>
	<p>использует формы организации учебной деятельности, стимулирующие творческую и исследовательскую активность обучающихся</p>
	<p>создает на уроке проблемные ситуации, ситуации выбора и принятия решений</p>
	<p>демонстрирует готовность к незапланированным, нестандартным ситуациям на уроке</p>
	<p>раскрывает тему урока с учетом возрастных особенностей обучающихся (обеспечивает принцип доступности и наглядности представления предметного содержания)</p>
<p>Психолого-педагогическая и коммуникативная культура Максимальное</p>	<p>выстраивает коммуникацию с обучающимися,</p>

<p>количество баллов - 10</p>	соответствующую их возрастным особенностям и поведенческим реакциям
	грамотно и уместно использует невербальные средства общения, соблюдает правила пространственного поведения
	минимизирует риски возникновения на уроке коммуникативных ошибок и псевдокоммуникации
	создает условия для совершенствования речевой культуры обучающихся
<p>Инновационная составляющая профессиональной деятельности Максимальное количество баллов - 10</p>	демонстрирует инновационность в отборе содержания урока
	демонстрирует инновационность в отборе и реализации технологий, приемов, способов обучения
	демонстрирует инновационность отбора форм организации деятельности обучающихся
	целесообразно использует в ходе урока цифровые источники информации (электронные библиотеки, ресурсы сети Интернет и др.)
	целесообразно применяет информационно-коммуникационные технологии, в том числе в формате мультимедиа (текст, изображение (графика, фото), аудио, видео)
<p>Информационная и языковая грамотность Максимальное количество баллов - 10</p>	использует оптимальные для данного урока объем и содержание учебной информации
	использует различные способы структурирования и представления учебной информации
	точно и корректно использует профессиональную терминологию
	не допускает фактических ошибок
	не допускает орфоэпических, речевых, грамматических ошибок
<p>Профессионально-личностные качества Максимальное количество баллов - 10</p>	демонстрирует активность
	демонстрирует уверенность в себе
	демонстрирует эмоциональную устойчивость
	демонстрирует артистизм и способность к творчеству
	демонстрирует высокий уровень общей культуры
<p>Результативность Максимальное количество баллов - 10</p>	обеспечивает усвоение учебного содержания обучающимися
	осуществляет оценку и/или создает условия для рефлексии обучающимися достигнутых результатов
	обеспечивает результативность применения методик, технологий, приемов, в том числе

	цифровых источников информации и информационно-коммуникационных технологий
	эффективно реализует учебную коммуникацию
	обеспечивает результативность урока, проявляя профессионально-личностные качества
Рефлексия проведенного урока (самоанализ) Максимальное количество баллов - 10	выражает эмоционально-оценочное отношение к проведенному уроку и обосновывает его
	осуществляет поэтапный анализ проведенного урока
	делает вывод о том, насколько удалось реализовать запланированный проект урока
	обосновывает корректировку (или отсутствие корректировки) проектного замысла урока
<i>Максимальное количество баллов - 100</i>	

После завершения муниципального этапа Конкурса счётная комиссия выставляет среднеарифметический балл по каждому испытанию. Выстраивает рейтинг по наибольшей сумме, с учетом всех выполненных заданий каждым участником.

VI. Оргкомитет конкурса

1. Для организационно-методического обеспечения и проведения муниципального этапа конкурса образовательными организациями, отделом образования создается организационный комитет муниципального этапа конкурса, который устанавливает порядок проведения муниципального этапа конкурса, содержание и форму конкурсных мероприятий.

2. Состав оргкомитета по организации и проведению муниципального этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования Гайского городского округа «Учитель Гайского городского округа» утверждается приказом начальника отдела образования администрации Гайского городского округа.

3. Оргкомитет муниципального этапа конкурса компетентен самостоятельно решать вопросы, не регламентированные настоящим Положением.

4. Оргкомитеты муниципального этапов конкурса вправе самостоятельно проводить ежегодные конкурсы.

Муниципальный оргкомитет:

- разъясняет задачи и порядок проведения конкурса;
- определяет конкурсные мероприятия;
- контролирует ход подготовки и проведения конкурса;
- определяет порядок, место и дату проведения конкурса;
- утверждает содержание конкурсных мероприятий и критерии их оценки;
- определяет количество и состав участников конкурса;
- принимает материалы кандидатов на участие в конкурсе и организует

их экспертизу;

- определяет состав и полномочия жюри и счетной комиссии конкурса;
- ведет документацию конкурса;
- решает спорные вопросы;
- определяет награды (благодарственные письма, дипломы, ценные подарки) победителям, участникам, организаторам конкурса;
- организует церемонию награждения;
- принимает решение о кандидатуре участника зонального этапа конкурса «Учитель Оренбуржья».

5. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Решение оформляется протоколом за подписью председателя оргкомитета, а в его отсутствие - заместителя председателя.

6. С целью широкого освещения результатов конкурса оргкомитеты всех этапов обеспечивают информирование о подготовке и ходе конкурса в средствах массовой информации, организуют видеосъемку конкурсных мероприятий, создание банка данных о конкурсантах и их опыте, выпуск и распространение аналитических и информационно-методических материалов.

VII. Жюри конкурса

1. Для определения победителя и призеров муниципального этапа конкурса создается жюри.

2. Работа жюри регламентируется настоящим Положением.

3. До начала конкурса проводится инструктивно-методическое совещание жюри, на котором обсуждаются процедура судейства и все организационно-технические вопросы.

4. По окончании всех конкурсов секретарь жюри заполняет сводный итоговый протокол конкурса.

5. Права и обязанности членов жюри.

5.1. Члены Жюри обязаны:

- использовать в своей работе критерии определения победителя и (или) лауреатов (призеров), утвержденные муниципальным оргкомитетом конкурса;

- голосовать индивидуально и тайно;

- не пропускать заседания жюри без уважительной причины;

- не использовать без согласия авторов представленные на конкурс материалы и сведения.

5.2. Члены Жюри имеют право вносить предложения муниципальному оргкомитету о введении номинаций конкурса и поощрении участников муниципального этапа конкурса специальными призами.

6. Председатель Жюри обязан:

- следить за соблюдением всеми заинтересованными лицами настоящего Положения;

- координировать работу жюри.

7. Председатель жюри имеет право:
- проводить открытые обсуждения с членами жюри после каждого конкурсного задания;
 - делегировать часть своих обязанностей заместителю.
8. Состав жюри формируется оргкомитетом конкурса из представителей отдела образования, образовательных организаций, профсоюза, родителей обучающихся образовательных организаций. В состав жюри входят победители и участники конкурса «Учитель года» предыдущих лет, лучшие учителя, в том числе победители конкурсного отбора на получение денежного поощрения, руководители и специалисты муниципальных методических служб.
9. Результатом работы членов жюри являются заполненные и подписанные оценочные ведомости, которые выдаются муниципальным оргкомитетом каждому члену жюри перед началом конкурса.
10. Персональный состав жюри конкурса утверждается приказом начальника отдела образования.
11. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

VIII. Счетная комиссия конкурса

1. В целях исключения субъективного фактора при осуществлении технических функций, связанных с выявлением победителя конкурса (процедуры жеребьевки, подсчет баллов по результатам выполнения заданий, ранжирование участников и т.д.), создается счетная комиссия конкурса.
2. Состав счётной комиссии муниципального этапа конкурса формируется отделом образования 1 раз во время проведения конкурса.
3. Работа счетной комиссии регламентируется настоящим Положением.
4. Счетная комиссия проводит жеребьевку для определения очередности участия в конкурсных испытаниях и фиксирует результаты в протоколе жеребьевки участников конкурса.
5. По итогам муниципального этапа конкурса счетная комиссия в соответствии с оценочными ведомостями, заполненными членами жюри, оформляет рейтинговые бюллетени и предоставляют их для дальнейшего информирования.
6. Результаты работы счетной комиссии фиксируются в протоколах конкурса. Протоколы конкурса являются документами, подтверждающими правомерность решения жюри, и могут быть использованы для разрешения разногласий заинтересованных лиц.
7. Персональный состав счетной комиссии конкурса утверждается приказом отдела образования.

IX. Содержание муниципального этапа конкурса

1. Муниципальный этап конкурса является отборочным туром в период подготовки к зональному этапу.
2. Конкурсные мероприятия муниципального этапа определяются

соответствующим оргкомитетом. Обязательным условием является проведение учебного занятия.

3. Оргкомитет муниципального этапа делегирует победителей на зональный этап конкурса согласно установленной по номинациям квоте.

Х. Решение спорных вопросов

1. Участники конкурса имеют право опротестовать решение жюри, подав в трехдневный срок апелляцию в соответствующий оргкомитет.

2. Оргкомитет обязан рассмотреть апелляцию участника конкурса и дать ему ответ в недельный срок.

3. Решение оргкомитета доводится до сведения апеллировавшего и жюри и считается окончательным.

XI. Поощрение победителей конкурса

1. На всех этапах конкурса организационный комитет самостоятельно определяет формы поощрения победителей.

2. Объявление и награждение победителя, призеров и лауреатов конкурса осуществляется на торжественном мероприятии, место проведения которого определяется решением оргкомитета конкурса.

3. Победитель муниципального этапа конкурса, занявший 1 место, удостоивается звания «Учитель Гайского городского округа» и награждается подарком.

4. Призеры (2, 3 место) муниципального этапа конкурса награждаются дипломами конкурса «Учитель Гайского городского округа» и подарком.

5. Лауреаты муниципального этапа конкурса награждаются дипломами конкурса «Учитель года».

6. Расходы на организацию и проведение, а также награждение победителей и призеров муниципального этапа конкурса возлагаются на МКУ «МЦ ОО».

7. Спонсоры (организации и частные лица) могут устанавливать свои индивидуальные призы участникам конкурса.

Приложение № 2
к приказу отдела образования
от 21.12.2020 № 639

Состав оргкомитета муниципального этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования Гайского городского округа
«Учитель Гайского городского округа-2021»

1. Шпота Н.Н. – начальник отдела образования администрации Гайского городского округа

2. Жерякова Л.А. – директор МКУ «Методический центр отдела образования администрации Гайского городского округа»

3. Барыкина Е.А. – заместитель директора МКУ «Методический центр отдела образования администрации Гайского городского округа»

4. Букреева И.А.- председатель городской организации профсоюзов работников народного образования и науки Российской Федерации

Приложение № 3
к приказу отдела образования
от 21.12.2020 № 634

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПОДГОТОВКЕ
муниципального этапа конкурса «Учитель года-2021»**

№	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Подготовка приказа о проведении конкурса, утверждение состава оргкомитета	до 21.12.2020 г.	Жерякова Л.А.
2.	Сбор заявок участников Конкурса	до 25.12.2020 г.	Барыкина Е.А.
3.	Подготовка и рассылка материалов для образовательных организаций.	по мере необходимости	Барыкина Е.А.
4.	Заседание Оргкомитета	21.12.2020 г.	Кораблева М.В.
5.	Предоставление документов участников Конкурса в электронном варианте	25.12.2020 г.	Участники конкурса
6.	Подготовка и проведение установочного семинара с участниками Конкурса	28.12.2020 г. 15.00 ВКС	Жерякова Л.А. Барыкина Е.А.

7.	Утверждение состава главного жюри, межпредметного жюри Конкурса	до 13.01.2021 г.	Шпота Н.Н.
8.	Утверждение состава счетной комиссии	до 13.01.2020 г.	Шпота Н.Н.
9.	Подготовка программы проведения Конкурса	до 13.01.2020 г.	Барыкина Е.А.
10.	Составление сметы расходов	до 28.12.2020 г.	Жерякова Л.А.
11.	Подготовка порядка проведения конкурсных мероприятий	до 15.01.2020 г.	Жерякова Л.А. Барыкина Е.А.
12.	Размещение информации на сайте отдела образования	до 27.01.2021 г.	Жерякова Л.А.
13.	Проведение конкурсных мероприятий	18-22.01.2021 г.	Жерякова Л.А. Барыкина Е.А. <i>ОО (по согласованию)</i>
14.	Награждение (приобретение призов, цветы, дипломы).	до 20.01.2020 г.	Оргкомитет конкурса
15.	Информационная поддержка конкурсных мероприятий	январь 2021 г.	Барыкина Е.А. Жерякова Л.А.

Решение № 1 оргкомитета от 21.12.2020 г.